



TẬP ĐOÀN CÔNG NGHIỆP CAO SU VIỆT NAM
TRƯỜNG CAO ĐẲNG CÔNG NGHIỆP CAO SU

Địa chỉ: 1428 Phú Riềng Đỏ - TP.Đồng Xoài - Tỉnh Bình Phước

ĐT: 0271.3879787 Email: caodangcaosu@ric.edu.vn



Fax: 0271.3870291 Website: www.ric.edu.vn

QUY TRÌNH
ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI NHÀ GIÁO

Mã hóa : QT.11

Ban hành lần : 01

Hiệu lực từ ngày : 10/08/2018

	Người soạn thảo	Người kiểm tra	Người phê duyệt
Chữ ký			
Họ và tên	NGUYỄN PHONG PHÚ	BÙI ĐÌNH NINH	LÊ VĂN KÍCH
Chức danh	TP. TC-HC	P.HIỆU TRƯỞNG	HIỆU TRƯỞNG

1. Mục đích và phạm vi áp dụng

1.1. Mục đích: Xây dựng, thực hiện và duy trì quy trình này nhằm mục đích giúp cho việc phân loại, đánh giá nhà giáo đảm bảo chất lượng, khách quan, hiệu quả và đúng yêu cầu.

1.2. Phạm vi áp dụng: Quy trình này áp dụng khi phân loại, đánh giá nhà giáo thuộc Trường Cao đẳng CN Cao su.

2. Định nghĩa và từ viết tắt

2.1. Định nghĩa: Không có định nghĩa

2.2. Từ viết tắt:

- PTCHC: Phòng Tổ chức Hành chính
- ĐG, XLNG: Đánh giá, xếp loại nhà giáo
- HT: Hiệu trưởng
- ĐV: Đơn vị trực thuộc
- CNCNVN: Công nghiệp Cao su Việt Nam
- BM: Biểu mẫu
- QT: Quy trình

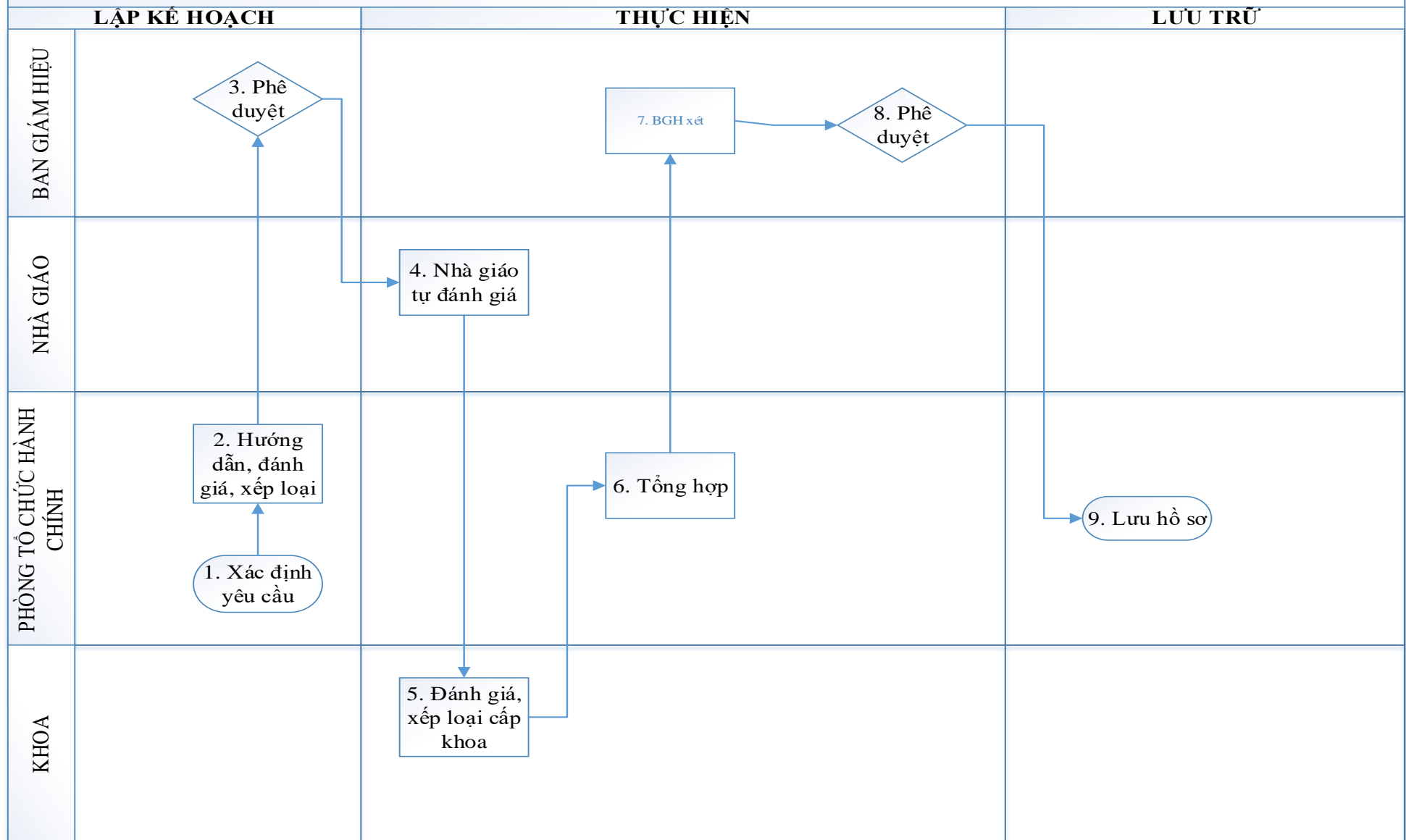
3. Lưu đồ (*xem trang 3*)

4. Đặc tả quy trình (*Xem trang 4-6*)

5. Biểu mẫu (*xem trang 7*)

STT	Tên biểu mẫu/ hướng dẫn	Mã hóa
1	Hướng dẫn phân loại nhà giáo	BM-QT.11-TCHC-01
2	Mẫu đánh giá cho dành cho nhà giáo	BM-QT.11-TCHC-02
3	Bảng tổng hợp xếp loại của khoa	BM-QT.11-TCHC-03
4	Bảng tổng hợp xếp loại của toàn trường	BM-QT.11-TCHC-04
5	Quyết định đánh giá, phân loại	BM-QT.11-TCHC-05

QUY TRÌNH ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI NHÀ GIÁO



4. Mô tả:

STT	Tên bước	Nội dung	Bộ phận/người thực hiện	Bộ phận/người phối hợp thực hiện	Hồ sơ liên quan	Hạn hoàn thành	Biểu mẫu
1	Xác định yêu cầu	- Căn cứ quy định của Tổng cục GDNN về tiêu chuẩn, nhà giáo - Hướng dẫn của cấp trên về đánh giá, xếp loại nhà giáo hàng năm - Xác định yêu cầu đánh giá chuyên môn nhà giáo nhà trường	Ban giám hiệu PTCHC	Các đơn vị trực thuộc	Văn bản hướng dẫn của cấp trên	Tháng 7 hàng năm	
2	Hướng dẫn đánh giá, xếp loại	- PTCHC tham mưu ban hành Hướng dẫn đánh giá, xếp loại nhà giáo trình HT phê duyệt	PTCHC		Hướng dẫn đánh giá, xếp loại nhà giáo; Phiếu đánh giá, xếp loại nhà giáo	Tháng 7	BM-QT.11-TCHC-01;
3	Phê duyệt	Phê duyệt Hướng dẫn đánh giá, xếp loại nhà giáo	HT	PTCHC	Hướng dẫn đánh giá, xếp loại nhà giáo	Tháng 7	
4	Nhà giáo tự đánh giá	Nhà giáo căn cứ vào Hướng dẫn thực hiện việc đánh giá, xếp loại hàng năm	Nhà giáo	PTCHC	Phiếu đánh giá, xếp loại nhà giáo	Tháng 7	BM-QT.11-TCHC-02;

STT	Tên bước	Nội dung	Bộ phận/người thực hiện	Bộ phận/người phối hợp thực hiện	Hồ sơ liên quan	Hạn hoàn thành	Biểu mẫu
5	Đánh giá, xếp loại cấp khoa	- Các khoa thực hiện việc đánh giá, xếp loại Nhà giáo trong Khoa mình	Các khoa trực thuộc	Nhà giáo	Biên bản họp Khoa	Từ tháng 7 đến tháng 8	BM-QT.11-TCHC-03
6	Tổng hợp	- Các Khoa sau khi họp xét gửi kết quả về cho Phòng TCHC - Phòng TCHC tổng hợp trình Ban Giám hiệu	Khoa, PTCHC	BGH	BB họp xét của Khoa, Bảng tổng hợp của phòng TCHC		BM-QT.11-TCHC-04
7	Ban giám hiệu xếp loại	- Hội đồng nhà trường thực hiện việc đánh giá, xếp loại giáo viên toàn trường	BGH	PTCHC	Danh sách xếp loại nhà giáo	Tháng 8	BM-QT.11-TCHC-04
8	Phê duyệt	- Ra quyết định công nhận	HT	PTCHC	Quyết định công nhận kết quả đánh giá, xếp loại nhà giáo	Tháng 8	BM-QT.09-TCHC-06
9	Lưu trữ	Phòng TCHC lưu trữ hồ sơ đánh giá, xếp loại nhà giáo	PTCHC				

Số :/HD-CĐCS

Bình Phước, ngày tháng năm 20

HƯỚNG DẪN
V/v đánh giá, xếp loại nhà giáo

Căn cứ Thông tư số 08/2017/TT-BLĐTĐBXH ngày 10 tháng 03 năm 2017 của Bộ Lao động Thương binh và Xã hội Quy định chuẩn về chuyên môn, nghiệp vụ của nhà giáo giáo dục nghề nghiệp.

Căn cứ ...

Trường Cao đẳng CN Cao su hướng dẫn các bộ phận tiến hành đánh giá, xếp loại nhà giáo giảng dạy trình độ sơ cấp, trung cấp và cao đẳng theo tiêu chuẩn chuyên môn nghiệp vụ như sau:

1. Đánh giá, xếp loại theo các mức sau:

- Đạt chuẩn
- Không đạt chuẩn

2. Cách đánh giá, xếp loại nhà giáo

..

.

3. Xếp loại nhà giáo

...

4. Trình tự thực hiện

...

5. Tổ chức thực hiện

...../.

Nơi nhận :

- Các bộ phận;
- Lưu : VT, TC-HC./.

HIỆU TRƯỞNG

**PHIẾU ĐÁNH GIÁ VỀ CHUYÊN MÔN NGHIỆP VỤ CỦA NHÀ GIÁO
DẠY TRÌNH ĐỘ CAO ĐẲNG LÝ THUYẾT**

TIÊU CHUẨN	CÁC TIÊU CHÍ	Nhà giáo tự đánh giá xếp loại			Khoa, tổ bộ môn đánh giá, xếp loại		
		Điểm	%	Minh chứng	Điểm	%	Minh chứng
	VỀ NĂNG LỰC HUYÊN MÔN						
Tiêu chuẩn 1 về Trình độ chuyên môn	1	Có bằng tốt nghiệp đại học chuyên ngành hoặc đại học sư phạm chuyên ngành trở lên, phù hợp với ngành, nghề giảng dạy	2				
	2	Nắm vững kiến thức ngành, nghề được phân công giảng dạy	2				
	3	Có kiến thức về ngành, nghề liên quan	2				
	4	Hiểu biết về thực tiễn nghề nghiệp và những tiến bộ khoa học kỹ thuật, công nghệ mới của ngành, nghề được phân công giảng dạy	2				
	Tổng điểm tiêu chuẩn 1		8				
Tiêu chuẩn 2 về Trình độ ngoại ngữ	1	Có trình độ ngoại ngữ Bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc tương đương trở lên	2				
	2	Đọc và hiểu tài liệu chuyên ngành phục vụ công tác giảng dạy; mô tả được một số công việc cơ bản của ngành, nghề được phân công giảng dạy	2				
	Tổng điểm tiêu chuẩn 2						
Tiêu chuẩn 3 về Trình độ tin học	1	Có trình độ tin học đạt Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc tương đương trở lên	2				
	2	Sử dụng thành thạo phần mềm dạy học chuyên ngành để thiết kế bài giảng, tài liệu giảng dạy	2				

		Tổng điểm tiêu chuẩn 3	4					
		TIÊU CHÍ 2 VỀ NĂNG LỰC SƯ PHẠM						
Tiêu chuẩn 1 về NV sư phạm và thời gian giảng dạy	1	Có chứng chỉ sư phạm dạy nghề dạy trình độ trung cấp nghề, cao đẳng nghề hoặc chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm cho giảng viên đại học, cao đẳng hoặc bằng tốt nghiệp đại học chuyên ngành sư phạm hoặc chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm dạy trình độ cao đẳng hoặc tương đương	2					
	2	Có thời gian tham gia giảng dạy ít nhất 12 tháng	2					
		Tổng điểm tiêu chuẩn 1 tiêu chí 2	4					
Tiêu chuẩn 2 về Chuẩn bị hoạt động giảng dạy	1	Lập được kế hoạch giảng dạy môn học, mô-đun được phân công trên cơ sở chương trình, kế hoạch đào tạo của cả khóa học	2					
	2	Soạn giáo án theo quy định, thể hiện được các hoạt động dạy và học	2					
	3	Lựa chọn phương pháp dạy học phù hợp cho các bài học của chương trình môn học, mô-đun được phân công giảng dạy	2					
	4	Chuẩn bị đầy đủ các phương tiện dạy học, thiết bị, nguyên, nhiên, vật liệu thực hành cần thiết	2					
	5	Tự làm các thiết bị dạy học đơn giản để phục vụ giảng dạy	2					
	6	Chủ trì hoặc tham gia thiết kế và bố trí trang thiết bị dạy học của phòng học chuyên môn phù hợp với chương trình của ngành, nghề được phân công giảng dạy	2					
		Tổng điểm tiêu chuẩn 2 tiêu chí 2	12					
Tiêu chuẩn 3 về Thực hiện hoạt động giảng dạy	1	Tổ chức dạy học phù hợp với ngành, nghề đào tạo và với từng đối tượng người học; thực hiện đầy đủ kế hoạch giảng dạy, đúng chương trình, nội dung	2					
	2	Thực hiện các giờ dạy lý thuyết, thực hành, tích hợp theo quy định	2					
	3	Vận dụng, kết hợp các phương pháp dạy học để phát huy tính tích cực, sáng tạo, phát triển năng lực tự học của người học	2					
	4	Sử dụng thành thạo các phương tiện, thiết bị dạy học để nâng cao hiệu quả giảng dạy, đảm bảo chất lượng giáo dục nghề nghiệp	2					

		Tổng điểm tiêu chuẩn 3 tiêu chí 2	8					
Tiêu chuẩn 4 về Kiểm tra, đánh giá		Lựa chọn và thiết kế các công cụ kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của người học phù hợp với môn học, mô-đun được phân công giảng dạy	2					
		Thực hiện việc kiểm tra, đánh giá toàn diện, chính xác, mang tính giáo dục và đúng quy định; sử dụng kết quả kiểm tra, đánh giá để điều chỉnh hoạt động dạy và học	2					
		Tổng điểm tiêu chuẩn 4 tiêu chí 2	4					
Tiêu chuẩn 5 về Quản lý hồ sơ dạy học	1	Thực hiện đầy đủ các quy định về sử dụng biểu mẫu, sổ sách, hồ sơ dạy học	2					
	2	Bảo quản, lưu trữ, sử dụng hồ sơ dạy học theo quy định	2					
		Tổng điểm tiêu chuẩn 5 tiêu chí 2	4					
Tiêu chuẩn 6 về Xây dựng chương trình, giáo trình, tài liệu	1	Nắm được căn cứ, nguyên tắc, yêu cầu và quy trình xây dựng chương trình đào tạo trình độ cao đẳng	2					
	2	Chủ trì hoặc tham gia biên soạn, chỉnh lý chương trình, giáo trình, tài liệu đào tạo trình độ cao đẳng; chương trình bồi dưỡng nghề nghiệp	2					
		Tổng điểm tiêu chuẩn 6 tiêu chí 2	4					
Tiêu chuẩn 7 về Xây dựng kế hoạch, thực hiện các hoạt động giáo dục	1	Xây dựng được kế hoạch giáo dục người học thông qua giảng dạy và qua các hoạt động khác	2					
	2	Thực hiện việc giáo dục đạo đức nghề nghiệp, thái độ nghề nghiệp thông qua việc giảng dạy môn học, mô-đun theo kế hoạch đã xây dựng	2					
	3	Vận dụng các hiểu biết về tâm lý, giáo dục vào thực hiện hoạt động giáo dục người học	2					
	4	Đánh giá kết quả các mặt rèn luyện đạo đức của người học theo quy định một cách chính xác, công bằng và có tác dụng giáo dục	2					

		Tổng điểm tiêu chuẩn 7 tiêu chí 2	8					
Tiêu chuẩn 8 về Quản lý người học, xây dựng môi trường giáo dục, học tập	1	Quản lý được các thông tin liên quan đến người học và sử dụng hiệu quả các thông tin vào giáo dục, dạy học, quản lý người học	2					
	2	Xây dựng môi trường giáo dục, học tập lành mạnh, thuận lợi, dân chủ, hợp tác	2					
	3	Tổng điểm tiêu chuẩn 8 tiêu chí 2	4					
Tiêu chuẩn 9 về Hoạt động xã hội	1	Phối hợp với gia đình người học và cộng đồng đồng viên, hỗ trợ, giám sát việc học tập, rèn luyện của người học; góp phần huy động các nguồn lực xã hội xây dựng, phát triển cơ sở hoạt động giáo dục nghề nghiệp	2					
	2	Tham gia các hoạt động xã hội trong và ngoài cơ sở hoạt động giáo dục nghề nghiệp, xây dựng quan hệ giữa cơ sở hoạt động giáo dục nghề nghiệp với doanh nghiệp nhằm phát triển cơ sở hoạt động giáo dục nghề nghiệp, cộng đồng; xây dựng phong trào học nghề lập nghiệp trong xã hội	2					
		Tổng điểm tiêu chuẩn 9 tiêu chí 2	4					
		TIÊU CHÍ 3 VỀ NĂNG LỰC PHÁT TRIỂN NGHỀ NGHIỆP, NGHIÊN CỨU KHOA HỌC						
Tiêu chuẩn 1 về Học tập, bồi dưỡng nâng cao	1	Thường xuyên dự giờ, trao đổi kinh nghiệm giảng dạy, giáo dục với đồng nghiệp; tham gia bồi dưỡng đồng nghiệp theo yêu cầu phát triển của phòng, khoa, tổ bộ môn	2					
	2	Tham gia hội giảng các cấp	2					
	3	Thường xuyên tự học tập, bồi dưỡng, rèn luyện nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, phẩm chất đạo đức nghề nghiệp	2					
	4	Tham gia các khóa đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ, cập nhật kiến thức, kỹ năng nghề, công nghệ, phương pháp giảng dạy đáp ứng yêu cầu của giáo dục nghề nghiệp	2					
		Tổng điểm tiêu chuẩn 1 tiêu chí 3	8					

Tiêu chuẩn 2 về Phát triển năng lực nghề nghiệp cho người học	1	Hướng dẫn thực tập kết hợp với thực tiễn nghề nghiệp	2					
	2	Tham gia bồi dưỡng nâng cao, luyện tay nghề cho học sinh, sinh viên giỏi các cấp	2					
	3	Tổng điểm tiêu chuẩn 2 tiêu chí 3	4					
Tiêu chuẩn 3 về Nghiên cứu khoa học	1	Có kiến thức, kỹ năng cơ bản về nghiên cứu khoa học và công nghệ	2					
	2	Chủ trì hoặc tham gia đề tài nghiên cứu khoa học cấp cơ sở trở lên	2					
		Tổng điểm tiêu chuẩn 3 tiêu chí 3	4					
		Tổng điểm	100					

TRƯỜNG CAO ĐẲNG CN CAO SU
KHOA....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**PHIẾU TỔNG HỢP ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI
CHUYÊN MÔN, NGHIỆP VỤ NHÀ GIÁO CỦA KHOA, TỔ BỘ MÔN**

STT	Họ và tên nhà giáo	Cấp trình độ giảng dạy			Nhiệm vụ giảng dạy			Tự đánh giá, xếp loại của nhà giáo		Đánh giá, xếp loại của Khoa, tổ bộ môn		Ghi chú
		Sơ cấp (x)	Trung cấp (x)	Cao đẳng (x)	Dạy lý thuyết (x)	Dạy thực hành (x)	Dạy tích hợp (x)	Điểm quy đổi	xếp loại	Điểm quy đổi	xếp loại	

Ngày tháng năm 20...
TRƯỞNG KHOA

**TỔNG HỢP ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CHUYÊN MÔN, NGHIỆP VỤ NHÀ GIÁO
TRƯỜNG CAO ĐẲNG CN CAO SU**

STT	Họ và tên nhà giáo	Cấp trình độ giảng dạy			Nhiệm vụ giảng dạy			Tự đánh giá	Đánh giá, xếp loại của Khoa	Đánh giá, xếp loại của trường
		Sơ cấp (x)	Trung cấp (x)	Cao đẳng (x)	Dạy lý thuyết (x)	Dạy thực hành (x)	Dạy tích hợp (x)			
I	Khoa									
II	Tổ bộ môn....									

Ngày tháng năm 20...

HIỆU TRƯỞNG

Số : /QĐ-CĐCS

Bình Phước, ngày tháng .. năm 20..

QUYẾT ĐỊNH
Về việc công nhận ...

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG CAO ĐẲNG CN CAO SU

Căn cứ quyết định số 424/QĐ/BGDĐT ngày 24/01/2008 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT về việc chuyển trường Trung Học Kỹ Thuật Nghiệp Vụ Cao Su thành Trường Cao Đẳng Công Nghiệp Cao Su;

Căn cứ ...;

Theo đề nghị của phòng Tổ chức Hành chính.

QUYẾT ĐỊNH;

Điều 1. Công nhận ...

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 2;
- Lưu VT, TCHC.

HIỆU TRƯỞNG